

## VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

k zákazke v zmysle ust. § 1 ods. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
na predmet zákazky:

**Solárny systém na nabíjanie elektrobicyklov**

### 1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie (verejného obstarávateľa)

Názov: Slovenská agentúra životného prostredia (SAŽP)  
Sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica  
Štát: Slovenská republika  
IČO: 00 626 031  
DIČ: 20 21 12 58 21  
IČ DPH: SK 20 21 12 58 21  
URL: [www.sazp.sk](http://www.sazp.sk)  
Zastúpený: Ing. Matej Kerestúr - generálny riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica SR  
IBAN: SK37 8180 0000 0070 0038 9214  
SK15 8180 0000 0070 0038 9222  
BIC (SWIFT): SPSRSKBA  
Kontaktná osoba pre  
proces obstarávania: Ing. Lívia Olahová  
Telefón: +421 48 4374 251  
E-mail: [livia.olahova@sazp.sk](mailto:livia.olahova@sazp.sk)

### 2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: **Solárny systém na nabíjanie elektrobicyklov**

#### 2.2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je Solárny off grid systém vhodný pre nabíjanie elektro bicyklov

#### 2.3. Požadovaný rozsah plnenia

Rozsah plnenia pre obe časti je uvedený v prílohe č. 1 – Opis predmetu zákazky.

#### 2.4. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie

#### 2.5. Komplexnosť ponuky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky

2.6. Hlavný slovník, hlavný CPV kód: 31158100-9 Nabíjače batérií



### 3. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky:

#### 3.1. Miesto dodania predmetu zákazky:

SAŽP, Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica

Miesto dodania je uvedené aj v prílohe č. 1 - Opis predmetu zákazky.

#### 3.2. Lehota dodávky:

Do 90 dní odo dňa doručenia písomnej objednávky

### 4. Zdroj finančných prostriedkov a platobné podmienky

4.1. Zdroj finančných prostriedkov: 2324 ClimaInfo - „Awareness raising on climate change adaptation and mitigation“

### 5. Zmluva /objednávka

5.1. Typ právneho záväzkového vzťahu predmetu zákazky: písomná objednávka

#### 6.1. Vyhotovenie ponuky:

- 6.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 6.1.2. Ponuka a ďalšie dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku.
- 6.1.3. Uchádzač predloží jednu ponuku, ktorá sa pokladá za originál.

#### 6.2. Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 6.2.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena bude vyjadrená v € a zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
- 6.2.2. Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie z objednávky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 6.2.3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu uvedie v EUR bez DPH a uvedie aj cenu v EUR s DPH.
- 6.2.4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú cenu v EUR bez DPH. Cenu v EUR s DPH v tomto prípade uchádzač uvedie zhodnú s cenou v EUR bez DPH. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 6.2.5. Cena uvedená v ponuke uchádzača musí platiť počas celého obdobia platnosti zmluvy na daný predmet zákazky a je možné ju meniť len dodatkom k zmluve v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.
- 6.2.6. V prípade, ak má poskytovateľ (uchádzač) sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, objednávateľ (verejný obstarávateľ) má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odvieť daň za poskytovateľa. Keďže celková cena, ktorú objednávateľ zaplatí za predmet tejto zákazky je jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk, je poskytovateľ (platca DPH) so sídlom mimo územia SR povinný uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH!

#### 6.3. Fakturácia a platba:

Fakturácia a platba bude realizovaná po dodaní predmetu zákazky.



Lehota splatnosti faktúry medzi objednávateľom a dodávateľom je stanovená na 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

Verejný obstarávateľ neposkytne zálohové platby na dodanie predmetu zákazky.

#### 6.4. Obsah ponuky

Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- a) **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie (príloha č. 2 tejto výzvy)** - Vlastný návrh ceny plnenia predmetu zákazky, špecifikovaného v tejto Výzve a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v tejto Výzve v predpísanej štruktúre: Návrh na plnenie kritéria, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto výzvy -- podpísané uchádzačom, resp. oprávnenou osobou konať za uchádzača
- b) Čestné vyhlásenie podľa prílohy č.3 tejto výzvy

#### 7. Podmienky predkladania cenovej ponuky

##### 7.1. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok obstarávania. Ponuky doručené obstarávateľskej organizácii a predložené v lehote na predkladanie ponúk zostávajú ako súčasť dokumentácie obstarávania.

##### 7.2. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Ponuku môže predložiť fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá na trhu poskytuje požadovanú službu, tovar, prácu. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá nespĺňa túto podmienku, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.

Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

#### 8. Predkladanie ponúk

##### 8.1. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 8.1.1. Lehotu na predkladanie ponúk obstarávateľská organizácia stanovila do **02.11.2023 do 10,00 hod.** miestneho času.
- 8.1.2. Ponuka sa predkladá **v písomnej elektronickej podobe prostredníctvom e-mailu**. Ponuka musí byť podpísaná a opečiatkovaná (pokiaľ subjekt disponuje pečiatkou) oprávnenou osobou konať za uchádzača]. Ponuka sa predkladá na e-mailovú adresu: [livia.olahova@sazp.sk](mailto:livia.olahova@sazp.sk)
- 8.1.3. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nebude brať do úvahy.
- 8.1.4. Uchádzač môže svoju cenovú ponuku vziať späť, odvolať alebo zmeniť len do lehoty na predkladanie ponúk.

##### 8.2. Lehota viazanosti cenovej ponuky

Lehotu viazanosti ponúk obstarávateľská organizácia stanovila do 29.02.2024.

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou.

##### 8.3. Jazyk súťažnej ponuky



Celá ponuka a tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku (slovenskom).

Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 9. Hodnotenie ponúk a oznámenie výsledkov

### 9.1. Kritéria na hodnotenie ponúk

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR (€) s DPH.

### 9.2. Hodnotenie ponúk

Otváranie a vyhodnotenie ponúk uchádzačov je neverejné.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvný vzťah v prípade, ak predpokladaná hodnota zákazky bude vyššia ako finančný limit určený pre zákazku s nízkou hodnotou.

### 9.3. Oznámenie výsledkov

Uchádzačovi bude doručené písomné elektronické (prostredníctvom e-mailu) oznámenie o výsledku posúdenia ním predloženej ponuky.

### 9.4. Obstarávateľská organizácia si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predložených ponúk.

## 10. Ďalšie informácie

**10.1.** Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu/objednávku s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO (konflikt záujmov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami).

**10.2.** Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v celom procese tohto postupu zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktoré by viedlo k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže alebo porušeniu princípu transparentnosti a princípu rovnakého zaobchádzania v tomto verejnom obstarávaní. V prípade identifikovania existencie konfliktu záujmov kedykoľvek v tomto postupe zadávania zákazky verejným obstarávateľom, tento prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu pre jeho odstránenie. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie tohto postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača, ktorého sa konflikt záujmov týka, z tohto postupu zadávania zákazky.

Banskej Bystrici, dňa 20.10.2023

**Prílohy:** Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky a  
Príloha č. 2 Návrh plnenia kritérií  
Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie uchádzača



Petra Baričová, PhD.  
Vedúca odboru VO

